



Instituut van **Internal Auditors** *Nederland*

Instituut van Internal Auditors Nederland

Jaarverslag 2022
4 april 2023



Inhoud

Verslag bestuur

1. Algemeen	3
2. Resultaatontwikkeling	3
3. Risico's	5
4. Financiële positie	6
5. Kerncijfers	6
6. Vooruitblik 2023	7
7. Begroting 2023	8
8. Doelstelling	8
7. Bestuurssamenstelling	9

Jaarrekening 2022

Balans	11
Staat van baten en lasten	12
Kasstroomoverzicht	13
Toelichting	14
Externe invloeden	24

Overige gegevens

Controleverklaring	25
--------------------	----

VERSLAG BESTUUR

1. Algemeen

De Corona pandemie heeft een grote impact gehad op het IIA en de wijze waarop we onze diensten verlenen aan onze leden. Begin 2022 leek het organiseren van ons jaarlijks congres en andere evenementen op locatie een onmogelijkheid. We hebben hier voortvarend op gereageerd door zowel de opzet als de mogelijkheden van de virtuele platforms te gebruiken en kostenreducties door te voeren waar mogelijk. Gedurende het jaar bleek de Corona pandemie op zijn retour en konden vrijwel alle trainingen zijn doorgang vinden, zo ook ons jaarlijkse congres.

Het ledenaantal daalde in 2022 per saldo met 26 leden naar 2.914.

We hebben met onze partners de invloed van de Corona crisis op de gemaakte overeenkomsten besproken. De gemaakte afspraken konden in (tegenstelling tot voorgaand) jaar worden nageleefd. Wij zijn onze partners dankbaar voor het continueren van hun steun in deze lastige tijden.

In 2022 voerde het IIA Nederland 17 kwaliteitstoetsingen uit, waarvan 14 in Nederland.

Het toezichtsorgaan op de Kwaliteitstoetsingen heeft in 2022 36 uitgevoerde kwaliteitstoetsingen beoordeeld.

Het bestuur is trots op en zeer dankbaar voor de grote inzet en wendbaarheid van de bureaumedewerkers die een enorme prestatie hebben geleverd door de dienstverlening op een hoog peil te houden in een onzekere tijd door de Corona pandemie.

Het IIA heeft in 2021 aanspraak gemaakt op de NOW regeling. Echter achteraf bleek dat deze steun niet nodig was en is door het bestuur het besluit genomen om deze steun (ad. € 63.000) terug te betalen in 2022.

Het einde van de Corona pandemie is hopelijk in zicht, maar dit is niet met zekerheid te zeggen. Voorzichtigheidshalve verwachten wij lagere opbrengsten uit opleidingen en lagere bijdragen van onze partners in 2023. Het IIA congres vindt weer plaats in juni en de verwachting is dat we dan weer dit traditionele netwerkevenement in fysieke vorm kunnen organiseren. Door onderbezetting in 2022 zullen de personeelskosten in 2023 stijgen. Ten opzichte van de huidige bezetting zal alleen nog een aanvulling gezocht worden in de vaktechniek. Vooralsnog zal deze rol parttime ingevuld gaan worden. Gezien de genomen kostenreductiemaatregelen, het huidige weerstandsvermogen van de vereniging en de hoge liquiditeit voorziet het bestuur geen continuïteitsproblemen.

2. Resultaatontwikkeling

Het resultaat na vennootschapsbelasting over het boekjaar 2022 is € 384.920 positief. Er was echter een winst begroot van €10.000. Vanwege de grote onzekerheid voor boekjaar 2022 was de begroting zeer voorzichtig opgesteld en zijn veel (tijdelijke) besparingen doorgevoerd. Aan de opbrengsten kant hebben we meer trainingen kunnen aanbieden en is het congres zeer succesvol geweest.

De ledenbijdragen bedroegen € 725.000 (2021: € 713.000). Deze toename is veroorzaakt door de verhoging van de contributie met € 10,- (per lid) per 1 januari 2022 in verband met de prijsindexatie.

De opbrengsten uit partnerships bedroegen € 177.000 (2021: € 210.000); € 23.000 lager dan begroot.

De subsidies voor de NOW steun over de periode van boekjaar 2020 zijn volledig afgehandeld en in boekjaar 2021 moest daar nog € 6.000 voor worden terugbetaald. In boekjaar 2021 is er voor € 63.000 aan steun ontvangen. Echter, gezien het positieve resultaat heeft het bestuur besloten om dit bedrag in zijn volledigheid terug te betalen. Er is dan ook in 2021 een reservering gevormd voor dit hele bedrag. Dit bedrag is in zijn volledigheid voldaan begin 2022.

De personeelskosten bedroegen in 2022 € 587.000, terwijl er € 686.000 was begroot (2021: € 588.000). De daling ten opzichte van 2021 is het gevolg van personeelwisselingen en, in afwachting van corona, het tijdelijk niet invullen van vacatures.

Onze evenementen droegen met een marge van € 382.000 substantieel bij aan ons resultaat. De toename is veroorzaakt doordat er meer trainingen zijn aangeboden dan begroot en het kunnen organiseren van het IIA congres en andere activiteiten.

De bestuurs- en commissiekosten over 2022 bedroegen € 24.000 tegenover een begroting van € 66.000 (2021: € 20.000). Deze kosten stegen licht omdat er in vergelijking tot voorgaand jaar weer meer fysieke bijeenkomsten mogelijk waren.

De opbrengsten uit advertenties bedroegen € 38.000 en waren € 23.000 hoger dan de begroting van € 15.000 (2021: € 18.000).

De kosten voor de tijdschriften waren € 41.000 tegenover een begroting van € 64.000 (2021: € 61.000). De daling komt doordat er minder fysieke oplages zijn geweest in 2022.

De kantoorkosten van € 149.000 waren € 13.000 lager dan de begroting van € 162.000 (2021: € 159.000). Deze verlaging is grotendeels het gevolg omdat er minder kosten zijn gemaakt voor de administratiesystemen van het bureau.

Het resultaat na belastingen over 2022 van € 384.920 positief is toegevoegd aan de algemene reserve. Het eigen vermogen van de vereniging is daardoor toegenomen met € 384.920 van € 975.151 per 1 januari 2022 naar € 1.360.071 per 31 december 2022.

3. Potentiële risico's

Leden

Het bestuur ziet de structurele terugloop van het aantal leden beduidend als een potentieel risico. Om dit te beperken, werkt het IIA voortdurend aan de verbetering van de waarde propositie aan de leden door een goede belangenbehartiging, een aanbod van kwalitatief hoogwaardige evenementen en het aanbieden van relevante (internationale) vaktechnische publicaties. Met betrekking tot de aanwas van de leden zal in 2023 met name aandacht worden besteed aan de werving bij de verschillende commissies van de vereniging.

Partnerschappen

Het is mogelijk dat partnerinkomsten deels weg kunnen vallen. Daarom geven wij veel aandacht aan het goed managen van de relaties met onze partners. Voor 2023 zijn we in afrondende gesprekken met de partners. Ten opzichte van 2022 verwachten wij een daling in partnerschappen vanwege de organisatie van het internationale congres in Nederland. Wel is de verwachting dat deze partnerschappen weer op niveau gebracht worden in 2024 als wij als vereniging zijnde ons eigen congres weer kunnen organiseren.

Evenementen

De inkomsten uit evenementen kunnen onder druk komen te staan door minder inschrijvingen als gevolg van de extra PE punten welke het internationale congres oplevert. Bij het opstellen van het trainingsaanbod streven we naar kwalitatief uitstekende cursussen tegen een concurrerende prijs en verwachten daardoor voldoende volume te kunnen blijven realiseren. Wij ervaren dat ons ruime trainingsaanbod goed past bij de wensen van onze leden.

Reputatie

Het bestuur heeft aandacht voor het reputatierisico en stuurt hier actief op.

4. Financiële positie

De financiële positie per 31 december is als volgt (€):

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
VERMOGEN OP LANGE TERMIJN		
Eigen vermogen	1.360.071	975.151
VASTGELEGD OP LANGE TERMIJN		
Af: Vaste activa	16.431	13.079
Beschikbaar voor financiering van het werkkapitaal	<u>1.343.640</u>	<u>962.072</u>
Dit werkkapitaal is als volgt samengesteld:		
Vorderingen	294.487	326.073
Liquide middelen	<u>1.427.441</u>	<u>1.010.782</u>
	1.721.928	1.336.855
Af: Kortlopende schulden	<u>378.288</u>	<u>374.783</u>
Werkkapitaal	<u>1.343.640</u>	<u>962.072</u>

Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het in de jaarrekening opgenomen kasstroomoverzicht.

5. Kerncijfers

De onderstaande kerncijfers zijn ontleend aan de balans en de staat van baten en lasten van de afgelopen vijf jaar (bedragen in €).

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Baten	2.190.905	2.017.668	1.534.678	2.008.441	2.103.561
Lasten	<u>1.728.733</u>	<u>1.781.898</u>	<u>1.526.007</u>	<u>1.970.687</u>	<u>2.072.434</u>
Resultaat voor belastingen	<u>468.312</u>	<u>235.770</u>	<u>8.671</u>	<u>37.754</u>	<u>31.127</u>
Gemiddeld aantal Fte's	6,8	5,8	6,2	7,2	8,3
Financiering					
Eigen vermogen	1.360.071	975.151	774.451	767.193	735.021
Aantal leden	2.914	2.940	2.864	2.839	2.831
Mutatie aantal leden	-0,9%	2,6%	0,9%	0,3%	2,0%

6. Vooruitblik 2023

Ook in 2023 zal het bestuur allereerst aandacht blijven besteden aan de kwaliteit van de internal audit functie bij de bedrijven / organisaties waar onze leden werkzaam zijn. Daarnaast zullen wij het beroep van internal auditor actief blijven promoten in de branches waarvan wij denken dat behoefte bestaat aan het (meer en beter) inzetten van de internal audit functie. We denken daarbij onder andere aan woningbouwcorporaties, (kleine) pensioenfondsen, zorg, onderwijs en decentrale overheden.

In ons streven naar de voortdurende verbetering van ons trainingsaanbod, zullen we de samenwerking met de uitstekende aanbieders die wij kennen voortzetten. We denken daarbij tevens aan het uitbreiden van e-learning en blendend learning trainingsaanbod.

In 2023 zal IIA Nederland geen nationaal congres organiseren. Echter, dit jaar zal IIA Global het congres organiseren in de RAI in Amsterdam. De verwachting is dat hierdoor minder congresinkomsten voor IIA Nederland zullen worden gegeneerd. Daarbij bestaat de kans dat we sponsors verliezen omdat het internationale congres een andere deelnemersgroep aantrekt dan het nationale congres. Ook zijn er meer PE-punten te verdienen met het internationale congres, wat kan resulteren in het feit dat onze leden minder IIA trainingen zullen bijwonen.

We verwachten daarnaast dat de door de huidige relatief hoge inflatie de kosten verder zullen stijgen. IIA Nederland kan deze kosten niet allemaal door vertalen naar haar leden. Onder meer door de geprognosticeerde omzetsdaling en kostenstijging hebben we een negatief resultaat in de begroting van 2023 weergegeven. Daarnaast zijn er enkele reserveringen gevormd welke het resultaat negatief beïnvloeden.

7. Begroting 2023

Op de algemene ledenvergadering van 12 december 2022 is de begroting 2023 als volgt vastgesteld:

BATEN	(in € 1.000)
Ledenbijdragen	761
Evenementen	632
Partnerships	100
Overige activiteiten	320
Som der baten	1.813

LASTEN	
Personeelskosten	826
Evenementen	311
Kantoorkosten	252
Bestuur en Commissies	145
Contributies IIA Inc. & ECIIA	65
Toezicht kwaliteitstoetsingen	240
Overige activiteiten	81
Som der lasten	1.920

Resultaat voor belastingen	-107
Vennootschapsbelasting	16
Netto resultaat boekjaar	-91

Vanwege het positieve resultaat van de afgelopen twee jaren en daardoor ontstane relatief hoge weerstandsvermogen, kunnen we onze leden in 2023 een minimale verhoging van de ledenbijdrage aanbieden. Hierin wordt dus afgeweken van het door ALV goedgekeurde besluit om de contributies jaarlijks met de jaarmutatatie CPI van september prijsindexcijfer te verhogen. De verhoging wordt in 2023 5% terwijl de jaarmutatatie CPI van september 2022 14,5% bedraagt. Daarbij biedt het de ruimte om via een aantal investeringen de dienstverlening te vergroten. Zo wordt extra geld uitgetrokken voor versterking van onze advocacy en technische infrastructuur. Daar tegenover staat dat IIA Nederland de verwachting heeft minder opbrengsten te zullen genereren uit het internationale congres en trainingen. Hierdoor presenteert IIA Nederland een negatief resultaat voor de begroting 2023.

8. Doelstelling

De vereniging heeft tot doel:

- a. het bundelen van de audit-disciplines op het gebied van internal (waaronder operational) auditing in Nederland;
- b. het bevorderen van de goede beroepsuitoefening door internal auditors;
- c. het bevorderen van de ontwikkeling van het vakgebied internal auditing;
- d. het promoten en profileren van het beroep van Internal Auditor;
- e. het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van het beroep en de beroepsgroep.

Het beleid van het bestuur is er op gericht om deze doelstellingen te realiseren door overleg en samenwerking met andere beroepsorganisaties, het verzorgen van relevante trainingen, het doen van vaktechnisch onderzoek, betrokken te zijn bij het opstellen van de curricula van post doctorale opleidingen op het gebied van internal auditing en de dialoog aan te gaan met een brede groep van belanghebbende bij internal audit.

9. Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestond per 31 december 2022 uit de volgende personen:

Voorzitter:	mevrouw drs. E.M. Post RA RE CIA
Vicevoorzitter	vacature
Penningmeester:	mevrouw M.C.A. Engels MSc RO**
Secretaris:	de heer drs. P. van der Zwan EMIA RO
Overige bestuursleden:	de heer P.J. Beekhuizen MSc RO RE CIA
	de heer drs. T. Clason MBA EMIA RO
	mevrouw drs. ing. B Numan RO CIA
	de heer drs. C. de Witte RA RO CIA MBA
	de heer drs. F. Eusman
	mevrouw R. Versloot MSc EMIA RO
	de heer M. Rozenberg RE

Op 9 mei 2022 trad af: de heer drs. S.A.B. Weites RA CIA

*Mevrouw M. Engels is op 9 mei 2022 toegetreden tot het bestuur en op deze datum in de functie van penningmeester benoemd.

Jaarrekening 2022

Balans per 31 december (€)

(na bestemming van het resultaat)

	2022	2021
ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris (1)	16.431	13.079
Som der materiële vaste activa	16.431	13.079
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren (2)	193.740	214.805
Overige vorderingen en overlopende activa (3)	100.747	111.268
	294.487	326.073
Liquide middelen		
Rekeningen courant (4)	927.890	510.352
Spaarrekeningen (5)	499.551	500.430
	1.427.441	1.010.782
Som der vlottende activa	1.721.928	1.336.855
Totaal activa	1.738.359	1.349.934
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Algemene reserve (6)	1.350.071	975.151
Bestemmingsreserve (6)	10.000	-
	1.360.071	975.151
Kortlopende schulden		
Crediteuren (7)	111.394	77.769
Belastingen (8)	150.240	66.331
Overige schulden en overlopende passiva (9)	116.654	230.683
	378.288	374.783
Totaal passiva	1.738.359	1.349.934

Staat van baten en lasten

	Werkelijk 2022	Begroting 2022	Werkelijk 2021
Baten			
Ledenbijdragen (10)	725.107	725.000	713.267
Evenementen (11)	882.730	697.500	717.185
Professionele certificering (12)	16.701	8.500	16.239
Kwaliteitstoetsing (13)	342.032	210.000	341.961
Advertenties (14)	38.075	15.000	18.150
Partnerships (15)	177.500	200.000	210.750
Overige baten (16)	8.760	-	116
Som der baten	2.190.905	1.856.000	2.017.668
Lasten			
Personeelskosten (17)	587.714	686.000	588.957
Afschrijvingskosten kantoorinventaris (18)	6.043	6.000	2.641
Evenementen (19)	500.120	578.000	554.723
Bestuur en commissies (20)	24.718	66.000	20.996
Professionele certificering (21)	10.805	9.000	10.447
Kwaliteitstoetsing (22)	351.595	213.000	330.247
Tijdschriften (23)	41.801	64.000	61.990
Contributie IIA Global en ECIIA (24)	56.851	60.000	52.284
Kantoorkosten (25)	149.086	162.000	159.613
Som der lasten	1.728.733	1.844.000	1.781.898
Saldo van baten en lasten	462.172	12.000	235.770
Financieel resultaat	6.140	-	-
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN	468.312	12.000	235.770
Vennootschapsbelasting (26)	-83.392	-2.000	-35.070
Netto resultaat boekjaar	384.920	10.000	200.700
Resultaatbestemming			
Toevoeging/onttrekking aan de algemene reserve	384.920	10.000	200.700

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo van baten en lasten		462.172	235.770
Aanpassingen voor:			
- Afschrijvingen		6.043	5.765
Veranderingen in werkkapitaal:			
- Mutatie debiteuren	21.065	-152.262	
- Mutatie overige vorderingen/overlopende activa	10.521	38.320	
- Mutatie crediteuren	33.625	-39.190	
- Mutatie belastingen	34.814	4.297	
- Mutatie overige schulden/overlopende passiva	-114.029	-111.517	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		454.211	-18.817
Ontvangen interest		-	-
Vennootschapsbelasting		-34.297	-1.068
Betaalde interest		6.140	-
Kasstroom uit operationele activiteiten		426.054	-19.885
Investeringsactiviteiten			
Investeringen in materiële vaste activa	-9.395	-7.032	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-9.395	-7.032
Mutatie geldmiddelen		416.659	-26.917
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:			
Beginstand		1.010.782	1.037.699
Eindstand		<u>1.427.441</u>	<u>1.010.782</u>
Toename/(Afname)		<u>416.659</u>	<u>-26.917</u>

De geldmiddelen per ultimo boekjaar bestaan volledig uit liquide middelen.

De kasstromen zijn berekend op basis van de indirecte methode. Deze kasstromen bestaan uit het resultaat over het boekjaar gecorrigeerd voor de aanschaf en afschrijvingen van kantoorinventaris alsmede voor de toe- of afname van vorderingen en schulden.

Toelichting

Algemeen

Alle bedragen luiden in euro, tenzij anders vermeld. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640, organisaties zonder winststreven.

Statutaire naam, vestigingsplaats en inschrijving Kamer van Koophandel

De vereniging Instituut van Internal Auditors Nederland is gevestigd in Amsterdam en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40483576.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarden. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het jaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

Inventaris

Kantoorinventaris wordt lineair afgeschreven in 5 jaar. De afschrijvingskosten die betrekking hebben op de kantoorinventaris. Na eerste verwerking van het actief worden de activa gewaardeerd tegen de kostprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen conform RJ 212.402.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten, van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Onder liquide middelen worden uitsluitend middelen opgenomen die binnen 12 maanden beschikbaar zijn voor de vereniging. Middelen die langer dan 12 maanden niet beschikbaar zijn worden gepresenteerd onder de financiële vaste activa.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd van korter dan een jaar. Deze worden, voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Ledenbijdragen

De ledenbijdragen betreffen de contributiegelden. De contributies worden, met ingang van 1 januari 2020, ieder jaar per 1 januari aangepast aan de ontwikkeling van de consumentenprijsindex CPI, zoals door het CPB is gepubliceerd.

Evenementen

De opbrengsten uit evenementen betreffen trainingen, congres en het CAE Forum.

Professionele certificering

Onder professionele certificering verstaan we de vergoeding van IIA Global voor elk afgenomen examen. Voor elke nieuwe RO worden eenmalig inschrijvingskosten in rekening gebracht.

Kwaliteitstoetsingen

Het resultaat op een kwaliteitstoetsing wordt genomen nadat de toetsing is afgerond.

Advertenties

De opbrengsten van advertenties welke geplaatst worden op de website en in de nieuwsbrief.

Partnerships

De partnerships zijn verantwoord inclusief de sponsoring in natura. Deze sponsoring heeft betrekking op evenementen. De sponsoring in natura is omgerekend naar de waarde die daaraan kan worden toegekend.

Overige baten

De overige baten hebben betrekking op de doorbelastingen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cash flow, die bestaat uit het resultaat vermeerderd met de afschrijvingslasten, afzonderlijk gepresenteerd.

Toelichting op de balans

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Materiële vaste activa		
1. Inventaris		
Boekwaarde 1 januari	13.079	11.812
Investeringen inventaris	9.395	7.032
Desinvesteringen boekjaar	-	-
Afschrijvingen boekjaar	-6.043	-2.641
Bijzonder waardeverminderversverlies	-	-3.124
	<u> </u>	<u> </u>
Boekwaarde 31 december	<u>16.431</u>	<u>13.079</u>

De inventaris bestaat uit verbouwing -en inrichting, meubilair en ICT apparatuur dat zich bevindt in het pand aan de Burgemeester Stramanweg 105F te Amsterdam. De cumulatieve aanschafwaarde bedraagt € 42.210 en de cumulatieve afschrijving bedraagt € 25.779 in 2022.

Vorderingen

2. Debiteuren

Debiteuren	200.058	216.241
Voorziening voor oninbaarheid	<u>-6.318</u>	<u>-1.436</u>
	<u>193.740</u>	<u>214.805</u>

De voorziening voor oninbaarheid is bepaald op basis van de vorderingen die ouder zijn dan 90 dagen op balansdatum en die bij het opstellen van de jaarrekening nog niet zijn ontvangen.

3. Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten kwaliteitstoetsingen	-	25.668
Tegoeden IIA Global	5.464	21.886
Vooruitbetaalde verzekeringspremies	40.395	35.916
Vooruitbetaalde huur kantoor	17.064	15.315
Nog te factureren kwaliteitstoetsingen	27.773	-
Diverse vorderingen en overlopende activa	<u>10.051</u>	<u>12.483</u>
	<u>100.747</u>	<u>111.268</u>

De vooruitbetaalde kosten kwaliteitstoetsingen hebben betrekking op lopende kwaliteitstoetsingen die begin 2023 worden afgerond. De bedragen van IIA Global betreffen creditfacturen welke betrekking hebben op boekjaar 2022. De vooruitbetaalde verzekeringspremies hebben betrekking op de verzuimverzekering personeel en de aansprakelijkheidsverzekeringen. De nog te factureren bedragen bestaan uit 2 kwaliteitstoetsingen. De diverse vorderingen en overlopend activa omvatten vooruitbetaalde bedragen.

	2022	2021
4. Rekeningen courant		
ABN AMRO	927.881	510.194
Rabobank	9	158
	927.890	510.352

5. Spaarrekeningen		
ASN	100.029	100.040
ING bank	199.734	200.360
Rabobank	199.788	200.030
	499.551	500.430

De saldi op de spaarrekeningen zijn direct opvraagbaar. Bij faillissement van een bank komt IIA als kleine onderneming in aanmerking voor een vergoeding uit hoofde van het Nederlandse depositostelsel.

6. Eigen vermogen		
Algemene reserve		
Saldo begin boekjaar	975.151	774.451
Bestemmingsreserve	10.000	-
Resultaatverwerking boekjaar	374.920	200.700
Saldo einde boekjaar	1.360.071	975.151

Het resultaat na belastingen over het boekjaar 2022 bedraagt € 384.241 positief.

Hiervan wordt er een bestemmingsreserve gevormd van € 10.000 voor het IIA jubileum in 2027.

Vooruitlopend op het vaststellen van de jaarrekening door de algemene ledenvergadering is dit bedrag toegevoegd aan de algemene reserve.

Het bestuur van het IIA streeft naar een eigen vermogen dat ten minste voor 12 maanden de personeels- en kantoorkosten dekt. Uitgaande van de begroting over 2023 is per 31 december 2022 25 maanden beschikbaar.

Kortlopende schulden

7. Crediteuren		
Crediteuren	111.394	77.769

8. Belastingen		
Vennootschapsbelasting	87.520	38.425
Omzetbelasting	10.513	9.957
Loonheffing	16.661	17.949
Pensioenen	35.546	-
	150.240	66.331

	2022	2021
9. Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld en -dagen	40.182	31.480
Accountantskosten	9.870	9.000
Voucher verplichtingen congres	8.691	48.342
Klant tegoeden	16.725	52.835
Diverse overlopende passiva	41.186	89.026
	<u>116.654</u>	<u>230.683</u>

Omdat het congres van juni 2020 is geannuleerd zijn vouchers verstrekt aan de personen die zich al hadden ingeschreven en betaald. Op verzoek zijn deze uitbetaald. De vouchers zijn voor een deel gebruikt om andere trainingen in 2020, 2021 en 2022 te betalen. Het restant is als verplichting opgenomen. Met het bestuur en de desbetreffende klanten is afgestemd dat de vouchers nog tot 31-12-2023 inwisselbaar zijn.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Per 1 juli 2021 is het IIA een huurovereenkomst aangegaan voor een ruimte aan de Burgemeester Stramanweg 105F te Amsterdam. De oorspronkelijke looptijd is 5 jaar en verloopt op 30 juni 2026 (met een opzegtermijn van 12 maanden). De huur op jaarbasis bedraagt € 53.347 (te vermeerderen met btw compensatie en servicekosten) en wordt jaarlijks op 1 juli geïndexeerd. Over de huur wordt geen BTW in rekening gebracht. Bankgarantie tussen beide partijen is vastgesteld en het bedrag is gelijk aan drie maanden huur (inclusief BTW) en bedraagt € 17.982.

Verbonden partijen

Het IIA is verbonden aan de Stichting Verenigde Register Operational Auditors (SVRO) en de Stichting Vaktechnisch Onderzoek IIA Nederland (SVO). Het bestuur van elk van de stichtingen bestaat uit personen die ook lid zijn van het IIA bestuur. De administratie wordt verzorgd door het IIA. Deze brengt daarvoor administratiekosten in rekening.

SVRO

Het doel van de SVRO is:

- De inschrijving in, respectievelijk uitschrijving uit het Register alsmede het beheer van het Register;
- Het bevorderen van een goede beroepsuitoefening door hen die in het Register zijn ingeschreven (de Register Operational Auditors);
- Het bevorderen van opleidingen, gericht op het op peil brengen en houden van de deskundigheid van de leden door middel van het accrediteren van universitaire opleidingen en het (laten) organiseren van opleidingen ter permanente educatie;
- Het bevorderen van de verdere ontwikkeling van het vakgebied Operational Auditing en het beroep van Operational Auditor.

SVO

Het doel van de SVO is het bevorderen en ontplooien van activiteiten op het gebied van (wetenschappelijk) onderzoek en onderwijs op het gebied van Internal Auditing en het verrichten van al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten	Begroting		
	2022	2022	2021
10. Ledenbijdragen			
Individuele lidmaatschappen	396.611	390.000	385.657
Groepslidmaatschappen	<u>328.496</u>	<u>335.000</u>	<u>327.610</u>
	<u>725.107</u>	<u>725.000</u>	<u>713.267</u>

De contributietarieven zijn in 2022 met 5% verhoogd. Hierin is afgeweken van de consumentenprijsindex van het CBS. Dit om onze leden enigszins tegemoet te komen. Het aantal individuele leden is licht gedaald. De gemiddelde contributie voor groepsleden is lager dan die van individuele leden.

11. Evenementen

Opbrengsten uit evenementen betreffen:

Trainingen en congres	857.412	670.000	691.445
CAE Forum	<u>25.318</u>	<u>27.500</u>	<u>25.740</u>
	<u>882.730</u>	<u>697.500</u>	<u>717.185</u>

De opbrengsten uit evenementen was lastig te bepalen in de begroting 2022 vanwege de Covid pandemie en de invloed van de regeringsmaatregelen. Echter heeft het congres door kunnen gaan en zijn er meer trainingen gegeven (zowel fysiek als digitaal).

12. Professionele certificering

Opbrengsten examens en RO-registraties	<u>16.701</u>	<u>8.500</u>	<u>16.239</u>
--	----------------------	---------------------	----------------------

IIA Nederland ontvangt van IIA Global een vergoeding voor elk afgenomen examen voor één van de professionele certificeringen (CIA en dergelijke). Voor elke nieuwe RO worden eenmalig inschrijvingskosten in rekening gebracht.

13. Kwaliteitstoetsingen

Uitgevoerde kwaliteitstoetsingen	<u>342.032</u>	<u>210.000</u>	<u>341.961</u>
----------------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

In 2022 voerde het IIA 17 volledige kwaliteitstoetsingen uit, waarvan 14 in Nederland. Het aantal uitgevoerde toetsingen was hoger dan begroot en gelijk aan 2021 (17).

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten	Begroting	
	2022	2021
	<u> </u>	<u> </u>
14. Advertenties	<u>38.075</u>	<u>15.000</u>
	<u>18.150</u>	

Er zijn meer advertenties op de website en in de nieuwsbrief geplaatst dan begroot.

15. Partnerships	<u>177.500</u>	<u>200.000</u>	<u>210.750</u>
-------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

De inkomsten uit partnerships is lager dan begroot en vorig jaar. Het aantal partners gaat van 12 in 2021 naar 10 in 2022.

16. Overige baten

Opbrengst doorbelaste kosten	8.760	-	6.357
NOW subsidie	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-6.241</u>
	<u>8.760</u>	<u>-</u>	<u>116</u>

De doorbelaste kosten hebben betrekking op de administratieve werkzaamheden waaronder het opstellen van de jaarrekening voor SVRO en SVO. Daarnaast worden de kosten die verband houden met de deelname van de genomineerden voor de SVRO scriptieprijs aan het congres doorbelast aan de SVRO.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Lasten	Begroting		
	2022	2022	2021
17. Personeelskosten			
Salarissen	356.773	513.600	405.510
Toegerekende uren kwaliteitstoetsing	-37.765	-27.000	-21.000
Sociale lasten	69.216	69.000	52.926
Pensioenpremies	35.313	58.000	44.977
Overige personeelskosten	164.177	72.400	106.544
	587.714	686.000	588.957

In 2022 hebben veel personele wisselingen plaatsgevonden, waarbij gekozen is deze deels later en deels tijdelijk met externe ondersteuning in te vullen, tot het moment dat meer zekerheid was over corona. Mede door de wijziging in de doorbelasting van de administratieve doorbelasting van KIN vallen de salarissen lager uit. De kosten van de directie worden niet vermeld, omdat deze tot één persoon zijn te herleiden. De pensioenregeling is gebaseerd op een beschikbare premie die berekend wordt aan de hand van een staffel, waarbij de premie afhankelijk is van de pensioengrondslag en de leeftijd van de deelnemer. Er zijn geen andere pensioenverplichtingen dan het betalen van de premies. De werkzaamheden van het bestuur zijn onbezoldigd.

Het gemiddelde aantal fte's in 2022 bedraagt 6,8 (2021: 5,8).

18. Afschrijvingskosten	6.043	6.000	2.641
--------------------------------	--------------	--------------	--------------

De hogere afschrijvingskosten in 2022 worden veroorzaakt door de investeringen. Deze zijn hoger geweest dan in 2021.

19. Evenementen			
Trainingen en congressen	372.257	453.000	390.553
Overige evenementen	47.863	55.000	28.545
Huur en afschrijving Academy	32.500	30.000	33.125
Waarde van de sponsoring in natura	47.500	40.000	102.500
	500.120	578.000	554.723

De kosten van het congres zijn in verhouding tot het aantal deelnemers lager uitgevallen. De huur heeft voor de helft betrekking op de trainingen en voor de helft onder de bureaunkosten. Onder de overige evenementen zijn onder andere begrepen het commissarissen symposium en-, CAE services.

De kosten voor de overige evenementen is in 2022 hoger dan voorgaand boekjaar door de viering van ons 25 jarige jubileum.

	Begroting		
	<u>2022</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
20. Bestuur en commissies			
Bestuurskosten	4.435	13.250	1.457
Advieskosten	954	10.000	1.815
Commissiekosten	<u>19.329</u>	<u>42.750</u>	<u>17.724</u>
	<u>24.718</u>	<u>66.000</u>	<u>20.996</u>

De kosten voor het bestuur waren hoger dan voorgaand jaar omdat er in tegenstelling tot vorig jaar weer meer vergaderingen buiten de deur konden plaatsvinden. Er zijn minder juridische adviezen ingewonnen. De commissiekosten stijgen licht doordat de gebruikelijke jaarlijkse etentjes voor de vrijwilligers weer doorgang konden vinden

21. Professionele certificering

Registratie examens en PE punten	<u>10.805</u>	<u>9.000</u>	<u>10.447</u>
----------------------------------	---------------	--------------	---------------

Dit betreft de registratiekosten die aan IIA Global moeten worden betaald voor de registratie van de PE punten van de internationale certificaathouders.

22. Kwaliteitstoetsingen

Toetsingsuren regulier	306.052	171.000	295.472
Administratieve ondersteuning	37.765	35.000	21.000
Overig	<u>7.778</u>	<u>7.000</u>	<u>13.775</u>
	<u>351.595</u>	<u>213.000</u>	<u>330.247</u>

Het aantal uitgevoerde -en afgeronde toetsingen -en bestede uren waren aanzienlijk hoger dan begroot. Er waren 17 kwaliteitstoetsingen begroot en werkelijk hebben er in 2022 17 plaats gevonden. De doorbelasting van de administratieve ondersteuning is in 2022 aangepast waardoor deze hoger liggen dan voorgaand jaar.

23. Tijdschriften

Kosten tijdschrift Audit Magazine	41.202	44.000	55.520
Kosten tijdschrift Internal Auditor	<u>599</u>	<u>20.000</u>	<u>6.470</u>
	<u>41.801</u>	<u>64.000</u>	<u>61.990</u>

De kosten van Audit Magazine ligt lager dan vorig jaar en de begroting. Het aantal papieren exemplaren van Audit Magazine is bewust teruggebracht. Dit verlaagt de druk- en verzendkosten. Audit Magazine is via een App en op de website in digitale vorm beschikbaar.

Het overgrote deel van de kosten heeft betrekking op de opmaak van het tijdschrift en niet op het drukwerk en de verzending daarvan.

	Begroting		
	<u>2022</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
24. Contributie IIA Global en ECIIA			
IIA Global	47.771	50.000	43.204
ECIIA	<u>9.080</u>	<u>10.000</u>	<u>9.080</u>
	<u>56.851</u>	<u>60.000</u>	<u>52.284</u>

De contributie aan IIA Global is gebaseerd op het gemiddeld aantal leden. De contributie ECIIA bestaat uit een vaste bijdrage per land.

25. Kantoorkosten			
Administratie	74.641	77.500	86.993
Huisvesting	36.904	39.500	33.470
Accountantskosten	19.133	16.500	20.420
Algemene kantoorkosten	<u>18.408</u>	<u>28.500</u>	<u>18.730</u>
	<u>149.086</u>	<u>162.000</u>	<u>159.613</u>

De daling van de administratiekosten houden vooral verband met de implementatie van Zoho in 2020 en deels nog voortvloeiend in 2021, voor het inrichten van een nieuw CRM systeem.

De algemene kantoorkosten daalden onder meer als gevolg van het thuiswerken van de medewerkers en de reductie in de kosten.

26. Vennootschapsbelasting			
Vpb boekjaar	<u>-83.392</u>	<u>-2.000</u>	<u>-35.070</u>

Externe invloeden

De Corona pandemie heeft meer dan twee jaar geduurd. Bij het opstellen van de begroting 2022 zijn we daarom terughoudend geweest bij het inschatten van de inkomsten. We letten scherp op het beheersen van de kosten. De personeelskosten in 2022 zijn wel hoger ingezet omdat ten opzichte van 2021 weer naar een normale bezetting wordt gestreefd.

We zetten alles op alles om onze dienstverlening aan onze leden op een hoog peil te houden juist in deze tijden. We blijven zoeken naar innoverende leervormen en hopen in het najaar onze grote netwerkevenementen weer op locatie te kunnen organiseren.

Amsterdam, 4 april 2023

Instituut van Internal Auditors Nederland
Burgemeester Stramanweg 105F
1101 AA Amsterdam

Het bestuur:

Voorzitter: mevrouw drs. E.M. Post RA RE CIA

Penningmeester: mevrouw M.C.A. Engels MSc RO

Secretaris: de heer drs. P. van der Zwan EMIA RO

Overige bestuursleden: de heer P.J. Beekhuizen MSc RO RE CIA

de heer drs. T. Clason MBA EMIA RO

mevrouw drs. ing. B. Numan RO CIA

de heer drs. C. de Witte RA RO CIA MBA

de heer drs. F. Eusman

mevrouw R. Versloot MSc EMIA RO

de heer M. Rozenberg RE

Overige gegevens