



**Instituut van
Internal Auditors**
Nederland

Huishoudelijk Reglement Instituut van Internal Auditors Nederland Vastgesteld door het bestuur dd. Maart 2026

Artikel 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

1. De vereniging draagt de naam: Instituut van Internal Auditors Nederland, hierna aan te duiden als: de vereniging. De naam van de vereniging kan worden afgekort tot IIA Nederland. De vereniging is gevestigd te Breukelen.

2. Dit huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging, zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd en goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering op 18 mei 2026

Artikel 2 – AANVRAGEN VAN HET LIDMAATSCHAP

1. De aanvraag voor het lidmaatschap dient via de website (www.iaa.nl) of schriftelijk aan de directeur van de vereniging plaats te vinden. Bij de schriftelijke aanvraag dienen ten minste de volgende gegevens te worden verstrekt: naam, contactgegevens, werkgever en functie.
2. Aan het lidmaatschap zijn kosten verbonden die jaarlijks door het bestuur worden vastgesteld en ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering.

Artikel 3 – BESLUIT TOT TOELATING LIDMAATSCHAP

De directeur beoordeelt de aanvragen en deelt de aanvrager binnen drie maanden schriftelijk mede of toelating wordt verleend. Bij afwijzing kan de aanvrager binnen één maand beroep aantekenen bij het bestuur. Het bestuur behandelt het beroep in de eerstvolgende bestuursvergadering.

Artikel 4 – RECHTEN EN PLICHTEN VAN LEDEN

1. Leden hebben recht op deelname aan activiteiten, toegang tot het Audit Magazine, korting op certificeringen en internationale voordelen via IIA Global.
2. Leden zijn verplicht hun gegevens actueel te houden en facturen tijdig te voldoen.
3. Bij wanbetaling kan het bestuur besluiten tot tijdelijke schorsing van lidmaatschapsrechten of royement (zie Artikel 12).

Artikel 5 – BESTUUR EN DAGELIJKS BESTUUR

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en het uitvoeren van besluiten van de Algemene Ledenvergadering. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester zijn voorzien van profielen. Vacatures worden gepubliceerd op de website. Nieuwe bestuursleden volgen een introductieprogramma. Het bestuur vergadert periodiek en besluit bij meerderheid van stemmen.



Het bestuur kent een Dagelijks Bestuur (DB), bestaande uit de voorzitter, penningmeester, secretaris en de Algemeen Directeur. Het DB bereidt bestuursvergaderingen voor en neemt besluiten binnen het kader van de statuten en reglementen in gevallen die spoedeisend zijn of van beperkte omvang. Het DB rapporteert hierover in de eerstvolgende bestuursvergadering.

Artikel 6 – COMMISSIES EN WERKGROEPEN

1. Commissies functioneren onder verantwoordelijkheid van het bestuur en hebben een bestuurslid als linking pin.
2. Commissieleden worden benoemd voor twee jaar, met een maximum van zes jaar aaneengesloten. Zij leveren jaarlijks een jaarplan, begroting en jaarverslag aan.
3. De voorzitters van commissies worden door het bestuur benoemd voor een periode van twee jaar en kunnen maximaal driemaal worden herbenoemd (zes jaar totaal). Een vierde termijn is slechts mogelijk in uitzonderlijke omstandigheden en na expliciet besluit van het bestuur.
4. Commissies kunnen worden ontbonden door het bestuur.

Artikel 7 – SLEUTELROLLEN OP HET BUREAU VAN DE VERENIGING

De vereniging kent vier sleutelrollen: Algemeen Directeur, manager vaktechniek, eventmanager en finance manager. De voorzitter is verantwoordelijk voor opvolgingsplanning ('succession planning') van de Algemeen Directeur, en gezamenlijk met de Algemeen Directeur voor de overige sleutelrollen.

Artikel 8 – SPONSORING EN PARTNERSCHAPPEN

Organisaties kunnen de vereniging sponsoren als partner op de niveaus: Diamond, Platinum, Goud, Zilver of Brons. Een organisatie verkrijgt automatisch de status van Diamond Partner na vijf opeenvolgende jaren als Platinum Partner.

De richtlijnen voor partnerschappen zijn vastgelegd in de partnerbrochure.

De tarieven worden vastgesteld door de Algemeen Directeur, in overleg met het bestuur.

Artikel 9 – KANTOOR VAN DE VERENIGING

De vereniging houdt kantoor aan De Corridor 5, unit 2B, te Breukelen. Het kantoor is tijdens werkdagen toegankelijk voor medewerkers en leden. De vereniging aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eigendommen van derden.

Artikel 10 – GEDRAGSCODE

Medewerkers en vrijwilligers handelen in lijn met de gedragscode van IIA Inc. en aanvullende richtlijnen van IIA Nederland. Zij vermijden belangenconflicten, handelen transparant en integer, en waarborgen vertrouwelijkheid en respectvolle omgangsvormen.



Artikel 11 – ERELEDEN

1. Het bestuur kan leden voordragen aan de Algemene Ledenvergadering voor benoeming tot erelid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging of de internal audit professie.
2. Ereleden zijn vrijgesteld van contributie en hebben dezelfde rechten als gewone leden.
3. Het bestuur houdt een register van ereleden bij, dat jaarlijks wordt geactualiseerd.
4. Een erelid moet voldoen aan de criteria voor benoeming zoals vastgelegd in het Reglement Ereleden IIA Nederland.
5. Het erelidmaatschap kan uitsluitend door de Algemene Ledenvergadering worden ingetrokken bij zwaarwegende omstandigheden.

Artikel 12 – ROYEMENT BIJ WANBETALING

1. Indien een lid na twee schriftelijke herinneringen in gebreke blijft met betaling van contributie of andere verplichtingen, kan het bestuur besluiten het lid te schorsen.
2. Indien na drie maanden na de schorsing geen betaling is ontvangen, kan het bestuur overgaan tot royement.
3. Het lid wordt van het voorgenomen royement schriftelijk op de hoogte gebracht en krijgt een termijn van 14 dagen om bezwaar te maken.
4. Een royement wegens wanbetaling wordt vermeld in het ledenregister en kan slechts worden herzien na volledige betaling van de openstaande bedragen.

Artikel 13 – SLOTBEPALINGEN

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan dit reglement.
2. Na vaststelling wordt het reglement gepubliceerd op de website van de vereniging en aangekondigd via de nieuwsbrief.
3. Wijzigingen treden in werking na publicatie.

Aldus vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering van de vereniging op mei 2026.